

Green Key -kansio  
**Spahotel Casino**





## 1 JOHTAMINEN

Kirjallinen vastuullisuussuunnitelma

Vastuullisuustyön tavoitteet ja vuosisuunnitelma

Hiilijalanjäljen laskenta



## 2 HENKILÖKUNTA

Johdon ja henkilökunnan kokousmuistiot



## 3 ASIAKASVIESTINTÄ

Green Key -sertifikaatin ja kyltin paikat

Vastuullisuusviestintä asiakkaille:

- huonekansion tekstit
- some-julkaisut
- kampanjat jne.



## 4 VESI

Veden kokonaiskulutus viimeiseltä 12 kuukaudelta

Vedenvirtaamat asiakas- ja henkilökuntatilojen suihkuista

Vedenvirtaamat asiakas- ja henkilökuntatilojen vesihanoista



## 5 PUHTAANAPITO

Lista päivittäisessä siivouskäytössä olevista puhdistus- ja pesuaineista sekä näiden ympäristömerkeistä

Lista WC- ja talouspapereista, paperipyyhkeistä, pefleteistä ja keittiössä käytetyistä pehmpapereista sekä näiden ympäristömerkeistä

Lista käytetyistä konetiskiaineista ja näiden ympäristömerkeistä

Lista käytetyistä pyykinpesuaineista ja näiden ympäristömerkeistä



## 6 JÄTE

Lista kerätyistä jätelajeista

Ohjeet jätteen lajittelusta ja käsittelystä asiakkaille ja henkilökunnalle

Huoltokirja kylmälaitteisiin lisätyistä kylmäaineista ja huollon suorittavasta tahosta

Yhteenveto edellisten 12 kk aikana kerätyistä jätemääristä jakeittain



## 7 ENERGIA

Energian kokonaiskulutus viimeiseltä 12 kuukaudelta



## 8 ELINTARVIKKEET

Lista tarjotuista/käytetyistä luomu-, reilun kaupan tai lähituotteista tai raaka-aineista

Lista juomavalikoimaan kuuluvista luomu-/lähi-/Reilun kaupan tuote seuraavista tuoteryhmistä:

1) tee ja kahvi

2) mehu, virvoitusjuoma tai maitojuoma

Lista luomumerkityistä tai lähialueella tuotetuista oluista, viineistä tai siideristä/long drinkistä (jos koh-  
teella on anniskelulupa)

Toimintasuunnitelma ruokahävikin pienentämiseksi

Ruokahävikin seuranta



## 9 SISÄTILAT

Lista remonteissa käytetyistä materiaaleista, maalien jne. ympäristömerkit/ympäristöluokituk-  
set



## 10 VIHERALUEET

Lista käytetyistä kemiallisista kasvisuojeluaineista, hyönteismyrkyistä tai lannoitteista

Lista viimeisen 12 kk aikana toteutetuista luonnon monimuotoisuutta edistävästä toimista

# 1 JOHTAMINEN

## SPAHOTEL CASINON VASTUULLISUUSUUNNITELMA

### **Taloudellinen kestävyys ja yhteiskuntavastuu**

Kohteemme on sitoutunut kehittämään ja käyttämään taloudellisia voimavaroja tavalla, joka edistää kestävyttä sekä sosiaalisesta että ympäristön näkökulmasta. Vastuullisella toiminnalla varmistamme matkailualan ja liiketoimintamme jatkuvuuden kannattavana myös tulevaisuudessa.

Teemme hankintoja ja investointeja, jotka eivät ole haitaksi luonnon monimuotoisuudelle, vaan päinvastoin voivat edistää sitä. Yrityksemme sekä alihankkijamme noudattavat työntekijöiden oikeuksia koskevaa lainsäädäntöä. Käytämme ainoastaan luotettuja, vakituisia tavarantoimittajia, emmekä tue harmaata taloutta. Tiedotamme myös yhteistyökumppaneillemme vastuullisuudestamme. Suosimme luomu- ja lähituotteita, sekä kotimaisia raaka-aineita.

Jokaisella työntekijällä on yhtiömme puolesta työ- ja vapaa-ajan vakuutus. Torjumme toimillamme kaikenlaista häirintää ja hyväksikäyttöä. Ongelmatilanteissa auttavat jokaisen työntekijän saavutettavissa oleva henkilöstöpääällikkö sekä esihenkilöt. Ennakoimme turvallisuusriskejä mm. valvontakameroilla, turvakävelyillä ja ympärivuorokautisella vartijapäivystyksellä, sekä lain vaatimien matkustajailmoitusten täyttämällä.

### **Sosiokulttuurinen kestävyys**

Olemme sitoutuneet kasvattamaan henkilöstömme ja asiakkaittemme ympäristötietoisuutta ohjeistuksilla ja koulutuksilla. Jokainen työntekijä saa koulutuksen ympäristöystävällisestä työskentelytavasta työsuhteen alussa. Asiakkaita neuvomme vastuulliseen matkailuun mm. huoneista löytyvin ohjeistuksin.

Palkkaamme tasapuolisesti vähemmistöjen edustajia ja naisia kaikkiin, myös johtotehtäviin. Palkkauslukumme perustuvat pätevyteen ja soveltuvuuteen.

Kohtelemme jokaista työntekijää ja kohtaamaamme asiakasta yhdenvertaisesti. Emme syrji ketään etnisen taustan, sukupuolen, vamman, seksuaalisen suuntautumisen tai muun ulkoisen tai sisäisen tekijän takia. Pyrimme kehittämään tilojamme esteettömämmiksi, muun muassa liikunta- ja aistirajotteisille. Lue esteettömyystämme [tästä](#).

Kohteemme on sitoutunut edistämään ja ylläpitämään paikalliskulttuuria. Ostamme tuotteita ja palveluita paikallisilta sekä lähikuntien yrityksiltä. Myymme Suomen luonnonsuojeluliiton ja paikallisten pienyrittäjien kestävästi valmistettuja tuotteita. Meille on tärkeää, että käyttämämme palvelut ovat läheltä ja ekologisesti tuotettuja. Otamme huomioon ympäröivän luonnon kaiken toimintamme suunnittelussa.

### **Ekologinen kestävyys**

Mittaamme hiilijalanjälkemme ja tavoittelemme toimillamme sen pienentämistä. Haluamme, että toimintamme hillitsee ilmastonmuutosta, ja kulutustietojen kerääminen auttaa seuraamaan kehitystämme.

Vedenkulutusta vähentämällä minimoimme hotellitoiminnan ympäristörasitusta. Vettä kuluu eniten hotellihuoneiden kylpyhuoneissa ja vessoissa, kylpylässä, ravintolan keittiössä, siivouksessa sekä pihan kunnossapidossa. Huoltoyhtiö tarkistaa säännöllisesti, ettei vuotoja ole. Meillä on käytössä sähköinen huoltokirja ja huoltopäivystys, joiden avulla jokainen voi ilmoittaa havaitsemansa vuodon. Mittaamme veden kulutusta ja keksimme jatkuvasti uusia ratkaisuja sen pienentämiseksi.

Käytämme jokapäiväisessä siivouksessa ympäristömerkittyjä pesuaineita ja siivoustekstiilejä. Siivousyhtiöllämme ja työntekijöillämme on työohjeet koskien kemikaalien turvallista ja oikeaoppista käyttöä.

Kertakäyttöastioita käytetään vain poikkeustapauksissa, kuten turvallisuuden takia allasosastolla ja take away -myynnissä.

Luotettava jätehuolto, jätteiden käsittely ja jokapäiväinen rutiininomainen lajittelu pienentää kaatopaikkojen kuormitusta ja mahdollistaa jätteiden uusiokäytön. Ohjeistamme henkilökuntaamme ja asiakkaitamme lajittelemaan jätteet oikeaoppisesti ja seuraamme jätemääriä säännöllisesti.

Suosimme pintojen ja kalusteiden kunnostamista, esimerkiksi ympäristöystävällisillä maaleilla, uuden hankkimisen sijaan. Kierrätykseen menevät kalusteet toimitetaan kierrätyskeskukseen huoltoyhtiömme puolesta.

Energian hankkiminen ja käyttö liittyy moniin erilaisiin hotellitoimintoihin. Vastuullisilla energiatoimilla voimme vaikuttaa ilmastonmuutokseen ja luonnonvarojen käyttöön. Energiankulutuksen minimoinnissa huomio kiinnittyy moniin eri toimintoihin. Niistä tärkeimmät ovat valaistus, ilmastointi, sähkölaitteiden käyttö ja lämmitys. Tyhjiin olevien tilojen valaistus, sekä tarpeettomat sähkölaitteet sammutetaan. Neuvomme myös asiakkaitamme toimimaan samoin lähtiessään hotellihuoneista sekä kokous- ja liikuntatiloista. Ikkunoita ja ovia ei pidetä turhaan auki lämmityskautena, eikä silloin kun ilmalämpöpumppua pidetään päällä. Tarvittaessa laskemme käyttämättömien tilojen peruslämpötilaa lämmitysenergian ja -kulujen vähentämiseksi.

Ruokahävikkiä seuraamalla ja vähentämällä pienennämme ympäristörasitusta. Ruokahävikkiä vähennämme seuraavilla toimenpiteillä: Pidämme kirjaa varastojemme sisällöstä ja tuotteiden päiväyksistä säännöllisillä inventaarioilla. Tilaamme tuotteet ja laitamme ruokaa noutopöytään tarjolle asiakasmäärään suhteutettuna. Kannustamme myös asiakkaitamme vähentämään ruokahävikkiä. Jätehuoltoa hoitava yritys toimittaa meille biojätteen kilomäärät vuosittain.

Ravintolamme ei käytä uhanalaisia tai suojeltuja eläinlajeja annostensa raaka-aineena.

Kohteellamme ei ole eläimiä, emmekä tee kauppaa eläimillä, kasveilla tai historiallisia ja arkeologisia esineillä.

Kohteemme sijainti Saimaan rannalla antaa hyvät mahdollisuudet ympäristöystävällisiin aktiviteetteihin. Tarjoamme vieraillemme ja henkilökunnallemme lainaan mm. kaupunkipyöriä, kävelysauvoja ja lumikenkiä. Suosittelemme asiakkaillemme läheisiä ulkoilureittejä ja ohjeistamme oleskelemaan luonnossa sitä kunnioittaen ja suojellen. Hotellillamme ei ole omia ajoneuvoja. Kannustamme henkilökuntaamme ja asiakkaitamme käyttämään julkista liikennettä ja muita ekologisia kulkutapoja yksityisautoilun sijaan.

### ***Lupauksemme ja tavoitteemme***

Kestävään kehitykseen liittyvät lait ja määräykset asettavat pohjan toiminnallemme. Johtoryhmämme seuraa aktiivisesti, että ne toteutuvat. Tavoitteenamme on kehittyä vuosi vuodelta vastuullisemmaksi kohteeksi. Haluamme olla mukana tekemässä matkailualasta ympäristöystävällisempää. Toivomme että toimintamme inspiroi niin asiakkaita kuin henkilöstöämme toimimaan samoin.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>VASTUULLISUUSTAVOITTEET</b></p> <p>- Kirjaa tähän vastuullisuustavoitteenne</p> <p>- Kommentoi seuraavina vuosina, miten tavoitteet ovat toteutuneet ja kirjaa jälleen uudet tavoitteet</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>VUOSI 2021:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:</p> <p><b>Vedenkulutuksen vähentäminen:</b> Pestään vain täysisiä koreja. Ei käytetä tiskikonetta tyhjänä päällä. Muovisia lähdevesipulloja myynnissä vain vähän. Huoneiden minibaari-hinnastoissa lukee että suomalainen hanavesi on juotavaa. / Keittiö- ja vastaanottopäällikkö / Toteutunut 01.02.2021 mennessä</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:</p> <p><b>Ruokahävikin pienentäminen:</b> Ravintolassa on infokyltit, jossa pyydetään ottamaan lautaselle vain sen verran ruokaa mitä jaksaa syödä. Buffet-ruokailuihin ei laiteta liikaa ruokaa kerralla esille. Kaikki mahdollinen (hygieniaoheistus huomioon ottaen) säilytetään. / Ravintola- ja keittiöpäällikkö / Toteutunut 01.06.2021 mennessä</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:</p> <p><b>Jätehuollon ja lajittelun parantaminen:</b> Toteutunut- Lajitteluroskakorit ovat keittiössä ja vastaanotossa käytössä. Henkilökunta tietää miten jätteet lajitellaan. Ohjeistus selkeästi seinillä. / Vastaanottopäällikkö ja hotellinjohtaja / Toteutunut 30.06.2021 mennessä</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>VUOSI 2022:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:</p> <p><b>Sähkön säästö:</b> Yöksi sammutetaan suurin osa yleisten ja henkilökunnan tilojen valoista. Sammutetaan tarpeettomat sähkölaitteet heti käytön jälkeen. Kehotetaan asiakkaita käyttämään sähköä säästään (esim. sammuta valot lähtiessäsi- kylttejä) / Vastaanoton vuoropäällikkö / Toteutunut 30.01.2022 mennessä. Eri osastoille kerrottu suullisesti tästä, ja kirjalliset ohjeet tulostettu poistumisteiden läheisyyteen. Lisäksi vastaanoton yövuoroon tuleva kiertää hotellin läpi, ja tarkistaa että tarpeettomat sähkölaitteet ja valot on sammutettu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:</p> <p><b>Tulostus- ja käsipyyhepaperin kulutuksen vähentäminen:</b> Tulostetaan harkiten, ja mahdollisuuksien mukaan kaksipuoliselle paperille. Lisätään verkkosivuilla olevan infon määrää, vähennetään tulostettavan infomateriaalin määrää. Suositetaan liinoja pintojen kuivaamiseen ja puhdistamiseen käsipyyhepaperin sijasta. Ohjeistetaan asiakkaita käyttämään paperia säästään (esim. WC-tiloissa). Vastaanoton vuoropäällikkö, ravintolapäällikkö / Toteutunut 01.06.2022 mennessä. Jaettavan tuloinfon koko on puolittunut, ja se on kaksipuoleinen. Ohjeet, jotka löytyvät tietokoneelta, luetaan sieltä, eikä tulosteta. Ravintola, siivouspalvelu ja vastaanotto käyttävät puhdistukseen uudelleen käytettäviä liinoja hygienian huomioon ottaen. Verkkosivuja päivitetään aktiivisesti (suomi, englanti, venäjä). Paperin säästöön on yleisissä ja henkilökunnan vessoissa kyltit. / Toteutunut 01.06.2022 mennessä.</p> |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:</p> <p><b>Hävikin vähentäminen entisestään:</b> Seurataan aktiivisesti tuotteiden päiväyksiä, laitetaan tarvittaessa alennukseen vanhaksi meneviä tuotteita. Ei liikaa tuotteita esille (esim. sämpylöitä myyntiin vain muutama kerrallaan, gluteenittomia ja vähän kuluvia tuotteita kerrallaan vähän esille). Seurataan asiakasmääriä, ja valmistaudutaan ruuan määrään niiden mukaan. (Vastaanotto ilmoittaa ajankohtaiset majoittujamäärät esim. aamiaisella säännöllisesti ravintolan ja keittiön esimiehille.) /</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Keittiö- ja ravintolapäälliköt / Toteutunut 30.03.2022 mennessä. Inventaario tehdään kuukausittain. Baarin ja shopin kaappeja täytettäessä laitetaan uusimmat tuotteet taakse ja vanhimmat eteen. Vastaanotto toimittaa majoittujaennusteen useasti päivässä keittiöön ja ravintolaan. Tämän avulla keittiö- ja ravintolapäällikkö voivat ennakoida tuotteiden menekkiä.</p>                                                                                                                                                                              |
| <p><b>VUOSI 2023:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:<br/> <b>Lisätään luomu- ja lähituotteiden määrää.</b></p> <p>Keittiö- ja ravintolapäällikkö, toteutunut 31.5.2023 mennessä:<br/> Erityisesti lähituotteiden määrää on lisätty à la carte -listalla, mm. paikallisten leipomojen tuotteiden määrää.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:<br/> <b>Viheralueiden elävöittäminen, esim. yrtpuutarhalla.</b></p> <p>Vastaanotto-, ravintola- ja keittiöpäällikkö, toteutunut 15.7.2023 mennessä:<br/> Yrtpuutarha tehtiin ulos kesäksi, ja se siirrettiin syksyllä sisälle. Terassille otettiin kesäksi kotimaisia kesäkukkia.</p>                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:<br/> <b>Asiakkaiden osallistumisen lisääminen vastuullisuustoimintaan, mm. palautekyselyillä ja tempauksilla.</b></p> <p>Vastaanottopäällikkö ja hotellinjohtaja, toteutunut 31.8.2023 mennessä:<br/> Järjestimme Hyväntekeväisyyskirpputorin, kannustimme asiakkaita sosiaalisessa mediassa osallistumaan Green Key teemapäiviin, kuten kasvisruoka- ja lähiruokapäiviin. Kaikille majoittuville asiakkaille lähtee majoituksen jälkeen palautekysely, jossa he voivat arvioida vastuullisuustyötämme.</p>              |
| <p><b>VUOSI 2024:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:<br/> <b>Jokainen osasto päivittää omaan työhön liittyvän riskikartoituksen.</b></p> <p>Vastaanoton vuoropäällikkö, ravintolan vuoropäällikkö, keittiöpäällikkö, hotellinjohtaja, toteutunut 20.10.2024 mennessä:<br/> Yhtiönlajajuinen riskikartoituskysely tehtiin PrimeStaff-sovelluksessa. Kartoituskyselyssä työntekijät vastasivat itse omaan työhön liittyviin riskeihin, sekä pyrkivät tunnistamaan niitä. Kyselyn tuloksia käsitellessä tullaan etsimään ratkaisuja koskien esille nousseita riskitekijöitä.</p> |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:<br/> <b>Kehitetään lisää keinoja, joilla saadaan pienennettyä lämmityskustannuksia.</b></p> <p>Hotellinjohtaja toteutunut 18.10.2024 mennessä: Hotellin pääsisäänkäynnin tuulikaappiin hankittiin uusi energiatehokkaampi puhallin, joka estää yleisten tilojen viilenemisen lämmityskaudella. Peruslämpötila pidetään kohtuullisena lämmityskaudella.</p>                                                                                                                                                               |
| <p>Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:<br/> <b>Päivitetään huoneissa vastuullisuuden näkyvyyttä ja asiakkaan mahdollisuutta osallistua.</b></p> <p>Vastaanoton vuoropäällikkö, hotellinjohtaja, toteutunut 1.6.2024 mennessä:<br/> Minibaarivalikoimassa on enonkoskelaisen Karvilan Panimon lähipanimon olut ja minibaarihinnastossa maininta siitä, että se on lähituote. Huonetelevisioissa lukee lisätietoa vastuullisuudesta, sekä läheisistä ulkoilureiteistä.</p>                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VUOSI 2025:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:<br><b>Läheisen Kalliolinnan Lettukahvilan auttaminen vastuullisuustyön aloittamisen kanssa.</b><br>Vastaanoton vuoropäällikkö / 31.3.2025 mennessä.                                                                                                                                                                                        |
| Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:<br><b>Tiiviimpi yhteistyö paikallisten oppilaitosten kanssa. Tavoitteena esim. yhteinen hanke, joka houkuttelee uusia opiskelijoita paikkakunnalle ja nykyisiä asukkaita jäämään opiskelemaan paikkakunnalle.</b><br>Hotellinjohtaja / 15.5.2025 mennessä                                                                                  |
| Tavoite/vastuuhenkilö/aikataulu:<br><b>Kokous- ja työhyvinvointiasiakkaille uuden tuotteen tai aktiviteetin kehittäminen, joka on toteutettu mahdollisimman vastuullisesti. Vastuullisuuden tulee tulla ilmi asiakkaalle. Esim. 100% luomu kokoustarjoilutuote tai luontoaktiviteetti.</b><br>Hotellinjohtaja, ravintolapäällikkö ja keittiöpäällikkö / 15.4.2025 mennessä. |

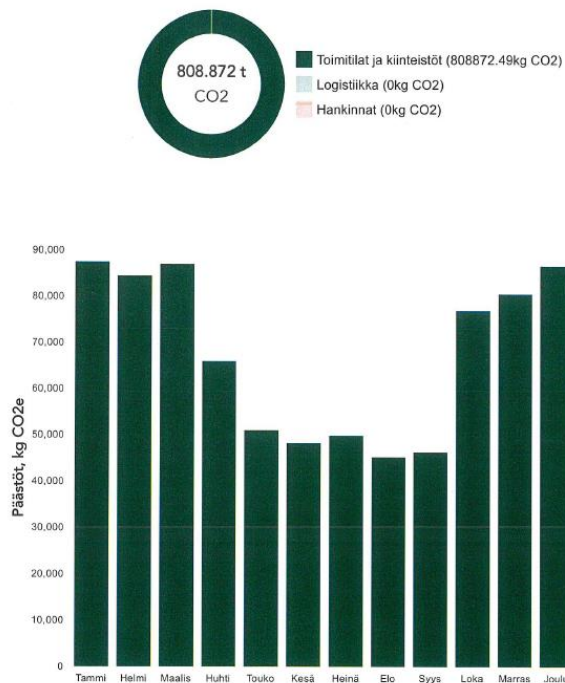
## Hiihijalanjalan seuranta

11/19/24, 1:45 PM

Hiihki - STF

Vuosi 2023

Päästöt kategorian mukaan



2023



## 2 HENKILÖKUNTA

Johdon ja henkilökunnan kokousmuistiot

| Tilaisuudet, joissa henkilökunnan kanssa käyty läpi Green Key -ympäristötyötä läpi. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Päivämäärä                                                                          | Aihe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Keitä paikalla esim. huonesiivous, koko keittiöhenkilökunta, osasto tms. |
| VUOSI 2023:                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                          |
|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                          |
| 23.11.2023                                                                          | <p>Vuoden 2024 vastuullisuustavoitteet käyty läpi ja keskusteltu osastoittain millä käytännön toimilla niihin päästään.</p> <p><b>Jokainen osasto päivittää omaan työhön liittyvän riskikartoituksen:</b></p> <p>-&gt; Pohdittiin oman työpisteen riskejä osastoittain</p> <p>-&gt; Todettiin että on tarve yrityksen laajuiselle riskikartoitukselle</p> <p><b>Kehitetään lisää keinoja, joilla saadaan pienennettyä lämmityskustannuksia:</b></p> <p>-&gt; Henkilökunta huolehtii että ikkunat ja ovet eivät ole turhaan auki lämmityskaudella</p> <p>-&gt; Kokoustiloissa käydessä tarkistetaan onko lämmityspattereita tarve kääntää pienemmälle</p> <p>-&gt; Hotellinjohtaja kilpailuttaa firmoja jotta saadaan budjettiin sopiva, energiatehokkaampi lämmityspuhallin hotellin pääsisäänkäynnille</p> <p><b>Päivitetään huoneissa vastuullisuuden näkyvyyttä ja</b></p> | Keittiön, ravintolan ja vastaanoton henkilökuntaa.                       |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                    |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|            | <p><b>asiakkaan mahdollisuutta osallistua:</b></p> <p>-&gt; Ravintolapäällikkö valitsee minibaariin tuotteen (joko lähi tai luomu) ja infoaa ympäristövastaavan (tehdään uusi minibaarihinnasto)</p> <p>-&gt; Ympäristövastaava tarkistaa huone televisioiden vastuullisuutta koskevan info-osuuden ja lisää tietoa ulkoilureiteistä yms.</p> |                                                    |
| 12.12.2023 | <p>Kierrätysohjeet käyty läpi henkilökunnan kanssa.</p> <p>Tarkemmat ohjeet luotu, joten ne käyty ajatuksella läpi, sillä koettiin että tarvitaan lisää koulutusta.</p> <p>Ohjeiden pohjana käytetty Lassila &amp; Tikanojan verkkosivuja (hoitaa kohteen jätehuoltoa)</p>                                                                    | Keittiön, ravintolan ja vastaanoton henkilökuntaa. |

### 3 ASIAKASVIESTINTÄ

Hotellin tiloissa:

- Green Key infokyltti ja lippu ovat vastaanoton läheisyydessä
- Huoneissa; minibaarihinnasto, huonesiivouksen ohjekyltit,hotelli-info
- Huone televisioissa
- Kuntosalilla
- Kokoustiloissa

Paikan päällä ja sosiaalisessa mediassa kannustetaan osallistumaan teemapäiviin, kuten:

- Hävikki viikko
- Kasvisruokapäivä

- Lähiruokapäivä

Hotellin matkamuistomyymälässä tietoa uhanalaisesta Saimaannorpasta ja kyltti, jossa neuvotaan miten sen suojeluun voi osallistua.

Huoneissa: Huonettani ei tarvitse siivota ja pyyhekyllti, avainkortilla toimiva sähkökatkaisin Superior -huoneessa.

Kyltti joka kannustaa ruokahävikin vähentämiseen aamiaispöydässä.

Lajitteluroska-astiat hotellin aulassa.

Veneilijöille satamassa ohjeet ympäristöystävällisestä veneilystä ja vierailusta satamassa (esim. jätteiden lajittelusta roskakatoksessa)

Hotellin vastaanotossa on kävely- ja pyöräilyreitit. Hotellin vastaanoton ja ravintolan henkilökunta osaa neuvoa asiakkaille läheiset kävelyreitit. Kesällä asiakkaille suositeltiin yhteiskuljetusta bussilla oopperaan, ja riksataksia normaalin taksin tilaamisen sijasta. Vastaanotosta voi vuokrata polkupyörän ja kanta-asiakkaat voivat lainata pyörää veloituksetta. Paikallisliikenteen aikataulu on asiakkaiden nähtävillä.

Hotellin verkkosivuilla on vastuullisuussivu. Sivulla kerrotaan vastuullisuustyöstämme, ja lisäksi sivun alalaidassa on lomake, jolla asiakkaamme voivat arvioida vastuullisuuttamme.

## 4 VESI

### Vedenkulutus

| Vuosi                 | 2023           |                     |                   |                            |
|-----------------------|----------------|---------------------|-------------------|----------------------------|
| Kuukausi              | Kulutus        | Majoitusvuorokaudet | Mittayksikkö (m3) | Kulutus/majoitusvuorokausi |
| tammikuu              | 483,41         | 377                 | m3                | 1,282254642                |
| helmikuu              | 505,47         | 558                 | m3                | 0,905860215                |
| maaliskuu             | 545,44         | 750                 | m3                | 0,727253333                |
| huhtikuu              | 555,73         | 863                 | m3                | 0,643951333                |
| toukokuu              | 516,01         | 956                 | m3                | 0,539759414                |
| kesäkuu               | 830,79         | 1391                | m3                | 0,597260963                |
| heinäkuu              | 1 184,03       | 1918                | m3                | 0,617325339                |
| elokuu                | 802,07         | 1389                | m3                | 0,577444204                |
| syyskuu               | 520,09         | 810                 | m3                | 0,64208642                 |
| lokakuu               | 710,16         | 995                 | m3                | 0,713728643                |
| marraskuu             | 582,97         | 827                 | m3                | 0,704921403                |
| joulukuu              | 576,04         | 728                 | m3                | 0,791263736                |
| <b>vuosi yhteensä</b> | <b>7812,21</b> | <b>11562</b>        |                   | <b>0,760385169</b>         |

### Vedenvirtaamat

|                                         |                               |                                |    |
|-----------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|----|
| Majoitushuoneiden lukumäärä             | 81                            | Mitattujen huoneiden lukumäärä | 17 |
| Huoneen/mökin numero/henkilökunnan tila | Käsienpesualtaan hana (l/min) | Suihku (l/min)                 |    |

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 105 | 5 | 9 |
| 202 | 4 | 9 |
| 204 | 4 | 9 |
| 206 | 7 | 9 |
| 207 | 7 | 9 |
| 209 | 7 | 9 |
| 211 | 7 | 9 |
| 212 | 7 | 9 |
| 213 | 5 | 9 |
| 214 | 5 | 8 |
| 215 | 5 | 9 |
| 222 | 5 | 8 |
| 301 | 6 | 8 |
| 308 | 6 | 8 |
| 325 | 5 | 9 |
| 326 | 4 | 9 |
| 329 | 6 | 9 |

## 5 PUHTAANAPITO

| SIIVOUSKEMIKAALIT            |                                                                        |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Tuotteen nimi ja valmistaja  | Ympäristömerkki (esim. EU-ecolabel/kukka, Joutsenmerkki, Bra Miljöval) |
| SOL Yleispuhdistaja / Kiilto | Nordic Swan Ecolabel                                                   |
| SOL Tehopuhdistaja / Kiilto  | Nordic Swan Ecolabel                                                   |
| Kiilto Forte                 | Nordic Swan Ecolabel                                                   |
| Kiilto Plusclean             | Nordic Swan Ecolabel                                                   |
| Diversey Suma Gel Force      | Eu ecolabel                                                            |
| Superquick Spurt / Kiilto    | Nordic Swan Ecolabel                                                   |
| Kiilto Pro Window            | Nordic Swan Ecolabel                                                   |
| Kiilto Rosita                | Nordic Swan Ecolabel                                                   |

| PEHMOPAPERIT                                                                          |                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Tuotteen nimi ja valmistaja                                                           | Ympäristömerkki (esim. EU-ecolabel/kukka, Joutsenmerkki, Bra Miljöval) |
| TORK Soft Conventional Toilet Roll 3 Ply / Essity Hygiene and Health Products AB      | Eu Ecolabel, FSC                                                       |
| TORK C-fold Hand Towel / Essity Hygiene and Health AB                                 | Eu Ecolabel, FSC                                                       |
| TORK Coreless Mid-Size Toilet Roll / Essity Hygiene and Health Products AB            | Eu Ecolabel, FSC                                                       |
| TORK Hand Towel Roll for Electronic Dispenser / Essity Hygiene and Health Products AB | Eu Ecolabel, FSC                                                       |
| TORK Sauna Seat Cover Roll Premium / Essity Hygiene and Health Products AB            | Nordic Swan Ecolabel FSC                                               |

| KONETISKIAINEET             |                                                                        |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Tuotteen nimi ja valmistaja | Ympäristömerkki (esim. EU-ecolabel/kukka, Joutsenmerkki, Bra Miljöval) |
| Kiilto MD Block             | Nordic Swan Ecolabel                                                   |
| Kiilto Pro Rinse Box        | Nordic Swan Ecolabel                                                   |

| PYYKINPESUAINHEET           |                                                                        |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Tuotteen nimi ja valmistaja | Ympäristömerkki (esim. EU-ecolabel/kukka, Joutsenmerkki, Bra Miljöval) |
| Kiilto Pro Green Textile    | Nordic Swan Ecolabel                                                   |

## 6 JÄTE

| KERÄYSPAPERI                      |               |               |              |                |
|-----------------------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|
| Oletuspaino 200 kg/m <sup>3</sup> |               |               |              |                |
| Ajanjakso                         | Astiakoko (l) | astioiden lkm | tyhj.käynnit | Ker.määrä (kg) |
| Tammikuu                          | 660           | 1             | 1            | 130            |
| Helmikuu                          | 660           | 1             | 1            | 0              |
| Maaliskuu                         | 660           | 1             | 1            | 260            |
| Huhtikuu                          | 660           | 1             | 1            | 130            |
| Toukokuu                          | 660           | 1             | 1            | 130            |
| Kesäkuu                           | 660           | 1             | 1            | 130            |
| Heinäkuu                          | 660           | 1             | 1            | 130            |
| Elokuu                            | 660           | 1             | 1            | 130            |
| Syyskuu                           | 660           | 1             | 1            | 130            |
| Lokakuu                           | 660           | 1             | 1            | 130            |
| Marraskuu                         | 660           | 1             | 1            | 130            |
| Joulukuu                          | 660           | 1             | 1            | 130            |
| <b>12 kk yhteensä</b>             |               |               |              | <b>1560</b>    |

| PAHVI JA KARTONKI                |               |               |              |                |
|----------------------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|
| Oletuspaino 40 kg/m <sup>3</sup> |               |               |              |                |
| Ajanjakso                        | Astiakoko (l) | astioiden lkm | tyhj.käynnit | Ker.määrä (kg) |
| Tammikuu                         | 660           | 1             | 1            | 190            |
| Helmikuu                         | 660           | 1             | 1            | 160            |
| Maaliskuu                        | 660           | 1             | 1            | 230            |
| Huhtikuu                         | 660           | 1             | 1            | 160            |
| Toukokuu                         | 660           | 1             | 1            | 200            |
| Kesäkuu                          | 660           | 1             | 1            | 380            |
| Heinäkuu                         | 660           | 1             | 1            | 400            |
| Elokuu                           | 660           | 1             | 1            | 390            |

|                       |     |   |   |             |
|-----------------------|-----|---|---|-------------|
| Syyskuu               | 660 | 1 | 1 | 160         |
| Lokakuu               | 660 | 1 | 1 | 200         |
| Marraskuu             | 660 | 1 | 1 | 160         |
| Joulukuu              | 660 | 1 | 1 | 160         |
| <b>12 kk yhteensä</b> |     |   |   | <b>2790</b> |

| <b>LASI</b>           |               |               |              |                |
|-----------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|
| Oletuspaino           | 400           |               | kg/m3        |                |
| Ajanjakso             | Astiakoko (l) | astioiden lkm | tyhj.käynnit | Ker.määrä (kg) |
| Tammikuu              | 660           | 1             | 0            | 0              |
| Helmikuu              | 660           | 1             | 0            | 0              |
| Maaliskuu             | 660           | 1             | 0            | 0              |
| Huhtikuu              | 660           | 1             | 0            | 0              |
| Toukokuu              | 660           | 1             | 0            | 0              |
| Kesäkuu               | 660           | 1             | 1            | 260            |
| Heinäkuu              | 660           | 1             | 1            | 0              |
| Elokuu                | 660           | 1             | 1            | 0              |
| Syyskuu               | 660           | 1             | 1            | 260            |
| Lokakuu               | 660           | 1             | 1            | 0              |
| Marraskuu             | 660           | 1             | 0            | 0              |
| Joulukuu              | 660           | 1             | 0            | 0              |
| <b>12 kk yhteensä</b> |               |               |              | <b>520</b>     |

| <b>BIOJÄTE</b>        |               |               |              |                |
|-----------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|
| Oletuspaino           | 200           |               | kg/m3        |                |
| Ajanjakso             | Astiakoko (l) | astioiden lkm | tyhj.käynnit | Ker.määrä (kg) |
| Tammikuu              | 240           | 3             | 4            | 380            |
| Helmikuu              | 240           | 3             | 4            | 240            |
| Maaliskuu             | 240           | 3             | 4            | 340            |
| Huhtikuu              | 240           | 3             | 4            | 380            |
| Toukokuu              | 240           | 3             | 4            | 430            |
| Kesäkuu               | 240           | 3             | 4            | 580            |
| Heinäkuu              | 240           | 3             | 4            | 860            |
| Elokuu                | 240           | 3             | 4            | 670            |
| Syyskuu               | 240           | 3             | 4            | 480            |
| Lokakuu               | 240           | 3             | 4            | 480            |
| Marraskuu             | 240           | 3             | 4            | 380            |
| Joulukuu              | 240           | 3             | 4            | 340            |
| <b>12 kk yhteensä</b> |               |               |              | <b>5560</b>    |

| <b>SEKAJÄTE</b> |  |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|--|
|-----------------|--|--|--|--|

| <b>Oletuspaino</b> 75 kg/m <sup>3</sup> |               |               |              |                |
|-----------------------------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|
| Ajanjakso                               | Astiakoko (l) | astioiden lkm | tyhj.käynnit | Ker.määrä (kg) |
| Tammikuu                                | 2000          | 1             | 0            | 0              |
| Helmikuu                                | 2000          | 1             | 0            | 0              |
| Maaliskuu                               | 2000          | 1             | 1            | 2260           |
| Huhtikuu                                | 2000          | 1             | 0            | 0              |
| Toukokuu                                | 2000          | 1             | 0            | 0              |
| Kesäkuu                                 | 2000          | 1             | 1            | 3070           |
| Heinäkuu                                | 2000          | 1             | 2            | 1320           |
| Elokuu                                  | 2000          | 1             | 1            | 790            |
| Syyskuu                                 | 2000          | 1             | 1            | 4430           |
| Lokakuu                                 | 2000          | 1             | 0            | 0              |
| Marraskuu                               | 2000          | 1             | 0            | 0              |
| Joulukuu                                | 2000          | 1             | 1            | 3800           |
| <b>12 kk yhteensä</b>                   |               |               |              | <b>15670</b>   |

| <b>PAKKAUSMUOVI</b>                     |               |               |              |                |
|-----------------------------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|
| <b>Oletuspaino</b> 40 kg/m <sup>3</sup> |               |               |              |                |
| Ajanjakso                               | Astiakoko (l) | astioiden lkm | tyhj.käynnit | Ker.määrä (kg) |
| Tammikuu                                | 660           | 0             | 0            | 0              |
| Helmikuu                                | 660           | 0             | 0            | 0              |
| Maaliskuu                               | 660           | 0             | 0            | 0              |
| Huhtikuu                                | 660           | 0             | 0            | 0              |
| Toukokuu                                | 660           | 0             | 0            | 0              |
| Kesäkuu                                 | 660           | 1             | 1            | 50             |
| Heinäkuu                                | 660           | 1             | 1            | 70             |
| Elokuu                                  | 660           | 1             | 1            | 70             |
| Syyskuu                                 | 660           | 1             | 1            | 90             |
| Lokakuu                                 | 660           | 1             | 1            | 50             |
| Marraskuu                               | 660           | 1             | 1            | 50             |
| Joulukuu                                | 660           | 1             | 1            | 30             |
| <b>12 kk yhteensä</b>                   |               |               |              | <b>410</b>     |

| <b>METALLI</b>                           |               |               |              |                |
|------------------------------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|
| <b>Oletuspaino</b> 140 kg/m <sup>3</sup> |               |               |              |                |
| Ajanjakso                                | Astiakoko (l) | astioiden lkm | tyhj.käynnit | Ker.määrä (kg) |
| Tammikuu                                 | 600           | 1             | 1            | 80             |
| Helmikuu                                 | 600           | 1             | 0            | 0              |
| Maaliskuu                                | 600           | 1             | 1            | 80             |
| Huhtikuu                                 | 600           | 1             | 0            | 0              |
| Toukokuu                                 | 600           | 1             | 1            | 80             |
| Kesäkuu                                  | 600           | 1             | 0            | 0              |

|                       |     |   |   |            |
|-----------------------|-----|---|---|------------|
| Heinäkuu              | 600 | 1 | 1 | 80         |
| Elokuu                | 600 | 1 | 0 | 0          |
| Syyskuu               | 600 | 1 | 1 | 80         |
| Lokakuu               | 600 | 1 | 0 | 0          |
| Marraskuu             | 600 | 1 | 1 | 80         |
| Joulukuu              | 600 | 1 | 0 | 0          |
| <b>12 kk yhteensä</b> |     |   |   | <b>480</b> |

| <b>Tekstiilijäte</b>                   |               |               |              |                |
|----------------------------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|
| <b>Oletuspaino 30 kg/m<sup>3</sup></b> |               |               |              |                |
| Ajanjakso                              | Astiakoko (l) | astioiden lkm | tyhj.käynnit | Ker.määrä (kg) |
| Tammikuu                               |               |               |              | 1              |
| Helmikuu                               |               |               |              | 2              |
| Maaliskuu                              |               |               |              | 4              |
| Huhtikuu                               |               |               |              | 4              |
| Toukokuu                               |               |               |              | 4              |
| Kesäkuu                                |               |               |              | 10             |
| Heinäkuu                               |               |               |              | 10             |
| Elokuu                                 |               |               |              | 8              |
| Syyskuu                                |               |               |              | 7              |
| Lokakuu                                |               |               |              | 4              |
| Marraskuu                              |               |               |              | 5              |
| Joulukuu                               |               |               |              | 6              |
| <b>12 kk yhteensä</b>                  |               |               |              | <b>65</b>      |

| <b>Tulostimen kasetit</b> |           |  |             |                |
|---------------------------|-----------|--|-------------|----------------|
| Ajanjakso                 | Astiakoko |  | tyhj.kerrat | Ker.määrä (kg) |
| 2023                      |           |  |             | 5              |
| <b>12 kk yhteensä</b>     |           |  |             | <b>5</b>       |

| <b>Paristot</b>       |           |             |            |                |
|-----------------------|-----------|-------------|------------|----------------|
| Ajanjakso             | Astiakoko | tyhj.kerrat | olet.paino | Ker.määrä (kg) |
| 2023                  |           |             | 10kg       | 10             |
| <b>12 kk yhteensä</b> |           |             |            | <b>10</b>      |

| <b>Loisteputket ja muut elohopeaa sisältävät jätteet</b> |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|                                                          |  |  |  |  |



| Ajanjakso             | Astiakoko | tyhj.kerrat | olet.paino | Ker.määrä (kg) |
|-----------------------|-----------|-------------|------------|----------------|
| 2023                  |           | 1           | 9kg        | 9              |
| <b>12 kk yhteensä</b> |           |             |            | 9              |

| Sähkö- ja elektro-<br>niikkaromu |           |             |            |                |
|----------------------------------|-----------|-------------|------------|----------------|
| Ajanjakso                        | Astiakoko | tyhj.kerrat | olet.paino | Ker.määrä (kg) |
| 2023                             |           | 1           | 150kg      | 150            |
| <b>12 kk yhteensä</b>            |           |             |            | 150            |

| Ruokaöljy ja rasva(rasvakaivo) |               |               |              |               |
|--------------------------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| Ajanjakso                      | Astiakoko (l) | astioiden lkm | tyhj.käynnit | Ker.määrä (l) |
| Tammikuu                       | 2000          | 1             | 0            | 0             |
| Helmikuu                       | 2000          | 1             | 0            | 0             |
| Maaliskuu                      | 2000          | 1             | 1            | 200           |
| Huhtikuu                       | 2000          | 1             | 1            | 1420          |
| Toukokuu                       | 2000          | 1             | 0            | 0             |
| Kesäkuu                        | 2000          | 1             | 0            | 0             |
| Heinäkuu                       | 2000          | 1             | 1            | 200           |
| Elokuu                         | 2000          | 1             | 0            | 0             |
| Syyskuu                        | 2000          | 1             | 1            | 1400          |
| Lokakuu                        | 2000          | 1             | 0            | 0             |
| Marraskuu                      | 2000          | 1             | 0            | 0             |
| Joulukuu                       | 2000          | 1             | 0            | 0             |
| <b>12 kk yhteensä</b>          |               |               |              | 3220          |

## 7 ENERGIA

|                                                                          |                                                                                                               |                     |                   |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Käytetyn sähkön tuotantotapa: (aurinko, vesi, ydinvoima, kivihiili tms.) | Oomi Oy<br>Fossiiliset energialähteet ja turve 54,1 %<br>Uusiutuvat energialähteet 29,1 %<br>Ydinvoima 16,8 % |                     |                   |
| Ajanjakso                                                                | Kulutus (kWh)                                                                                                 | Majoitusvuorokaudet | Kulutus/yöpyminen |

|                       |               |              |                    |
|-----------------------|---------------|--------------|--------------------|
| tammikuu              | 67160         | 377          |                    |
| helmikuu              | 62620         | 559          |                    |
| maaliskuu             | 67 510,00     | 750          |                    |
| huhtikuu              | 63350         | 863          |                    |
| toukokuu              | 61 920,00     | 956          |                    |
| kesäkuu               | 73730         | 1391         |                    |
| heinäkuu              | 81810         | 1918         |                    |
| elokuu                | 75180         | 1389         |                    |
| syyskuu               | 66 100,00     | 810          |                    |
| lokakuu               | 70 460,00     | 995          |                    |
| marraskuu             | 50 020,00     | 827          |                    |
| joulukuu              | 39 000,00     | 728          |                    |
| <b>12 kk yhteensä</b> | <b>778860</b> | <b>11562</b> | <b>67,36377789</b> |

|                                                         |                                                 |                            |                          |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| <b>Mikä lämmitys-<br/>muoto teillä on<br/>käytössä?</b> | <b>Kaukolämpö /<br/>Lempeä Kauko-<br/>lämpö</b> |                            |                          |
| <b>Osuus kaikista ti-<br/>loista (%)</b>                | <b>100 %</b>                                    |                            |                          |
| <b>Ajanjakso</b>                                        | <b>Kulutus (kWh)</b>                            | <b>Majoitusvuorokaudet</b> | <b>Kulutus/yöpyminen</b> |
| tammikuu                                                | 249960                                          | 377                        | 663,0238727              |
| helmikuu                                                | 246190                                          | 559                        | 440,411449               |
| maaliskuu                                               | 246880                                          | 750                        | 329,1733333              |
| huhtikuu                                                | 160210                                          | 863                        | 185,6431054              |
| toukokuu                                                | 95420                                           | 956                        | 99,81171548              |
| kesäkuu                                                 | 57730                                           | 1391                       | 41,50251618              |
| heinäkuu                                                | 47890                                           | 1918                       | 24,96871741              |
| elokuu                                                  | 40670                                           | 1389                       | 29,2800576               |
| syyskuu                                                 | 64940                                           | 810                        | 80,17283951              |
| lokakuu                                                 | 194960                                          | 995                        | 195,9396985              |
| marraskuu                                               | 255320                                          | 827                        | 308,7303507              |
| joulukuu                                                | 306640                                          | 728                        | 421,2087912              |
| <b>12 kk yhteensä</b>                                   | <b>1966810</b>                                  | <b>11562</b>               | <b>169,564435</b>        |

## 8 ELINTARVIKKEET

|                                                      |                                    |
|------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Luomu-, lähi- tai reilun kaupan ruokatuotteet</b> |                                    |
| <b>Luomu-, lähi- vai Reilun kaupan tuote?</b>        | <b>Tuotteen nimi ja valmistaja</b> |
| Lähi                                                 | Lähi, Kuha / Kerimäen kalafile     |
| Lähi                                                 | Lähi, Lohi / Kerimäen kalafile     |

|        |                                          |
|--------|------------------------------------------|
| Lähi   | Lähi, Ahven / Kerimäen kalafile          |
| Lähi   | Lähi, Kakut, leivokset / Herkkupekka     |
| Lähi   | Lähi, Savumuikku / Erosen kala           |
| Lähi   | Lähi, Kananmunat / Paunolan kanala       |
| Luomu  | Luomu, Jalotofu / Jalofoods   Oy Soya Ab |
| Luomu, | Luomu, Banaanit / Fair-Nando Bio         |
| Luomu  | Luomu, Maissisuurimo / Urtekram          |
| Luomu  | Luomu, Tomato puree / Urtekram           |

| <b>Luomu-, lähi- tai Reilun kaupan juomat</b> |                                                                   |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Luomu-, lähi- vai Reilun kaupan tuote?</b> | <b>Tuotteen nimi ja valmistaja</b>                                |
| Luomu                                         | Keisarin Morsian / Nordqvist                                      |
| Luomu                                         | Pirteä Luomu Vihreä tee & Inkivääri, sitruuna ja yuzu / Nordqvist |
| Luomu                                         | Maustamaton vihreä luomutee / Nordqvist                           |
| Luomu                                         | Earl Grey Premium / Nordqvist                                     |
| Luomu                                         | Hellä Luomu Valkoinen tee & mustaherukka / Nordqvist              |
| Lähi                                          | Arctic Sparkling Lakka / Saimaan MarjaMarkkinointi Oy             |
| Luomu                                         | Lapin Kulta Pure / Hartwall                                       |
| Lähi                                          | Korven Kutsu Classic Lager / Karvilan Panimo                      |
| Lähi                                          | Korven Kutsu Dark Lager / Karvilan Panimo                         |
| Lähi                                          | Karvila Pale Ale / Karvilan Panimo                                |
| Lähi                                          | Korven Kutsu Puolukka Sour / Karvilan Panimo                      |
| Lähi                                          | Korven Savu Smoked Lager / Karvilan Panimo                        |
| Lähi                                          | Korpilo Mansikkalonkero / Karvilan Panimo                         |
| Luomu                                         | Pablo Claro Chardonnay / Dominio de Punctum, S.L.U                |
| Luomu                                         | B.io Primitivo Organic / Terre Cevico                             |
| Luomu                                         | Petó Organic / Hartwall                                           |
| Luomu                                         | Mionetto Prosecco Brut Organic / Spumantizzato Da Mionetto S.P.A  |
| Luomu                                         | Happy Joe Wild Organic 4,5 % / Hartwall                           |

## Toimintasuunnitelma ruokahävikin minimoimiseksi

Keittiön ja ravintolan henkilökunnalla on ohjeistus hävikin minimoimiseksi ja sen kirjaukseen.

### Esimerkkejä ravintolan henkilökunnan toiminnasta:

- Tavaroiden hyllytys: vanhat tuotteet eteen ja uudet taakse. Seurataan päiväyksiä ja hyödynnetään tuotteet joista päiväykset ovat menossa umpeen.
- Leikataan drinkkeihin meneviä hedelmiä kohtuudella.
- Merkitään mm. maito- ja mehupurkkeihin avauspäivämäärät.
- Vain osa viineistä myydään laseittain -> estää vähän kuluviin viinien pilaantumista.
- Ravintolapäällikkö tilaa tuotteita asiakasmäärien ennusteet huomioon ottaen.
- Tilaisuuksiin pyydetään ennakkoon asiakasmäärä ja menu, jotta saadaan tilattua oikeaa tuotetta oikea määrä.
- Asiakkaita kehoitetaan ottamaan noutopöydästä ruokaa vain sen verran, mitä jaksavat syödä.

### Esimerkkejä keittiön henkilökunnan toiminnasta:

- Tavaroiden hyllytys: vanhat tuotteet eteen ja uudet taakse. Seurataan päiväyksiä ja hyödynnetään tuotteet joista päiväykset ovat menossa umpeen.
- Laitetaan noutopöytä ruokaa esille suhteessa asiakasmäärään.
- Keittiöpäällikkö tilaa tuotteita asiakasmäärien ennusteet huomioon ottaen.
- Nopeasti pilaantuvia elintarvikkeita ja vähän meneviä elintarvikkeita ei tilata kerralla liikaa.
- Pakkaukset suljetaan ja varastoidaan oikeaoppisesti pilaantumisen estämiseksi. Uutta pakkausta ei avata, jos samaa tuotetta on avattu pakkaus.
- Hygieniamääräykset huomioon ottaen, muutoin hävikkiin menevät tuotteet uudelleen käytetään.

## RUOKAHÄVIKIN SEURANTA

Ruokahävikkiä seurataan päivätasolla keittiöpäällikön toimesta. Hygieniamääräykset huomioon ottaen, muutoin hävikkiin menevät tuotteet uudelleen käytetään.

## 9 SISÄTILAT

Vuonna 2023 remonteja ei ole tehty.

## 10 VIHERALUEET

Kemiallisia kasvinsuojeluaineita, hyönteismyrkkyjä ja lannoitteita käytetään ainoastaan siinä tapauksessa, että vastaavaa luonnonmukaista tuotetta ei ole saatavilla.

Viheralueilla käytetään tällöin:

Roundup rikkakasvien torjunta-aine / MONSANTO Europe SA/NV